«Утверждаю»

Зам главного врача_____Г.В. Козюков

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для слушателей, обучающихся в
ГБУЗ ПК «Пермский краевой клинический наркологический диспансер»

Пермь

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом ГБУЗ ПК «ПККНД».

1.2. Правила устанавливают распорядок для слушателей, их права и обязанности, а также требования к поведению слушателей во время образовательного процесса.

1.3. Внутренний распорядок обучающихся - это нормы и правила поведения в период обучения, режим осуществления учебной и иной деятельности, реализуемой во время образовательного процесса слушателями под руководством специалистов в ГБУЗ ПК «ПККНД».

1.4. Правила предполагают причины и порядок отчисления и восстановления слушателей в ГБУЗ ПК «ПККНД».

1.5. Правила предполагают причины и порядок приостановления и прекращения отношений между слушателем и ГБУЗ ПК «ПККНД».

1.6. Правила разработаны в соответствии с законодательными и нормативными правовыми документами: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», внутренними нормативными актами ГБУЗ ПК «ПККНД».

1.7. Правила определяют основные права и обязанности обучающихся, причины и порядок их отчисления. Имеют цель способствовать укреплению дисциплины и являются обязательными для выполнения всеми слушателями ГБУЗ ПК «ПККНД». Обучающимся является лицо, зачисленное по своему заявлению для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации.

1.8. Слушателям не разрешается приносить в ГБУЗ ПК «ПККНД» колющие и режущие предметы, газовые баллончики, оружие (в т.ч. газовое, пневматическое или имитационное).

1.9. В случае необходимости применения на занятиях специальной одежды и средств индивидуальной защиты, слушатели предупреждаются об этом заранее.

1.10. Слушатели, приехавшие в ГБУЗ ПК «ПККНД» на личном транспорте, могут воспользоваться городскими парковками за пределами ГБУЗ ПК «ПККНД».

1.11. При входе в ГБУЗ ПК «ПККНД» слушатели должны пройти температурный контроль, обработать руки дезинфицирующими средствами, переодеть вторую обувь, иметь средства индивидуальной защиты органов дыхания. Указанные правила могут меняться в зависимости от эпидемиологической ситуации, обусловленной распространением новой коронавирусной инфекции.

1.12. Для получения необходимой информации по курсам обучения слушатели могут обратиться в отделение платных услуг ГБУЗ ПК «ПККНД» (г. Пермь, ул. Монастырская, 95б, кабинет 30).

2. Организация учебного времени

2.1. Учебный год в ГБУЗ ПК «ПККНД» начинается 1 января и заканчивается 31 декабря. Допускается проведение программ повышения квалификации с применением дистанционных технологий, начинающихся в текущем году и заканчивающихся в последующем.

2.2. Занятия проводятся в соответствии с расписанием.

2.3. Слушатели должны приходить на занятия не позднее, чем за 10 минут до начала занятий.

2.4. Время обучения может быть согласовано с предприятием/учреждением, направившим слушателей на обучение.

2.5. Учебные занятия в ГБУЗ ПК «ПККНД» проводятся по учебному расписанию. Продолжительность одного учебного занятия - 45 минут. Между занятиями предусмотрены перерывы не более 15 минут. Обеденный перерыв с 12.20 до 13.00.

2.6. Продолжительность учебной недели с понедельника по пятницу.

2.7. В случае обучения с использованием интернет-технологий слушатели придерживаются установленного режима. Если курс не внесен в расписание слушатели вправе самостоятельно устанавливать режим обучения.

2.8. Слушатели обязаны посещать все виды учебных занятий, предусмотренные учебным планом и программой. Учет посещаемости слушателей ведет преподаватель, отмечая в журнале посещение.

2.9. Слушатели, обучающиеся по дополнительным профессиональным образовательным программам повышения квалификации

допускаются к итоговой аттестации при условии изучения всех материалов, предусмотренных учебной программой.

3. Порядок перевода и восстановления слушателей

3.1. Перевод слушателей из одной образовательной организации в другую не предусмотрен.

3.2. Восстановление на курсе обучения слушателей, отчисленных за академическую неуспеваемость или выбывших по неуважительной причине, производится по мере формирования новых групп и заключения нового договора на образовательные услуги.

4. Права слушателей, обучающихся в ГБУЗ ПК «ПККНД»

4.1. Слушатель имеет право:

- обучаться в соответствии с дополнительной профессиональной образовательной программой повышения квалификации;
- требовать исполнения в ГБУЗ ПК «ПККНД» установленного учебного плана;
- использовать библиотечно-информационные ресурсы;
- использовать имеющееся оборудование и оснащение для освоения материала по изучаемым программам, а также задавать вопросы преподавателю независимо от формы обучения;
- на безопасные условия получения образовательной услуги.

5. Обязанности слушателя, обучающегося в ГБУЗ ПК «ПККНД»

5.1. Слушатели, обучающиеся в ГБУЗ ПК «ПККНД» обязаны:

- выполнять настоящие правила;
- посещать занятия, установленные учебным расписанием. Не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам поставить об этом в известность менеджера отделения платных услуг или преподавателя;
- выполнять задания, предусмотренные дополнительными профессиональными образовательными программами и учебными планами в установленные сроки;
- бережно относиться к имуществу ГБУЗ ПК «ПККНД»;
- уважать честь и достоинство других слушателей и работников ГБУЗ ПК «ПККНД»;

- пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими пособиями, которые указаны преподавателем, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности;
- строго соблюдать меры пожарной безопасности;
- одежда и обувь слушателя должны быть опрятными и чистыми. Внешний вид должен соответствовать этическим нормам и не должен мешать учебным занятиям, отвлекать внимание слушателей или преподавателей от учебного процесса. Запрещено находится в ГБУЗ ПК «ПККНД» в пляжной и уличной (сезонной) одежде.

6. Слушателям, находящимся на обучении в ГБУЗ ПК «ПККНД», запрещается

6.1. Использовать мобильных телефонов для переговоров и передачи информации во время учебных занятий.
6.2. Курить, распивать спиртные напитки, употреблять наркотические и психотропные средств на территории ГБУЗ ПК «ПККНД».
6.3. Находиться в ГБУЗ ПК «ПККНД» в состоянии алкогольного опьянения и под воздействием наркотических средств.
6.4. Употреблять ненормативную лексику.
6.5. Совершать любые действия, влекущие возникновение опасности для себя и окружающих.
6.6. Находиться на занятиях в ГБУЗ ПК «ПККНД» с признаками заразных заболеваний.
6.7. Аудио и видео запись выступления преподавателя без согласия преподавателя.
6.8. Тиражирование, копирование и иное воспроизведение вопросов итогового тестирования.
6.9. Консультироваться с третьими лицами (а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») при выполнении итогового тестирования, в том числе при дистанционной форме обучения.

7. Система дисциплинарных взысканий слушателей ГБУЗ ПК «ПККНД»

7.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение положения ГБУЗ ПК «ПККНД», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание; отчисление из ГБУЗ ПК «ПККНД»; информирование работодателя о нарушениях слушателя.

7.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

7.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение слушателя, его психофизическое и эмоциональное состояние.

7.4. До применения меры дисциплинарного взыскания должно быть затребовано от слушателя письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение слушателем не представлено, то составляется соответствующий акт.

7.5. Отказ или уклонение слушателя от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.6. Слушатель может быть отчислен из ГБУЗ ПК «ПККНД»: за академические задолженности и невыполнение учебного плана; совершение противоправных действий и появление в ГБУЗ ПК «ПККНД» с признаками алкогольного, наркотического или токсического опьянения; непосещение учебных занятий без уважительной причины (более 15 % от общего количества учебных часов образовательной программы).

7.7. Прекращение или приостановление отношений между слушателем и ГБУЗ ПК «ПККНД» оформляется приказом (распоряжением) руководителя, в котором указываются основания для прекращения и приостановления образовательных отношений.

7.8. Применение к слушателю меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя ГБУЗ ПК «ПККНД», который доводится до слушателя (законных представителей), под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия слушателя в ГБУЗ ПК «ПККНД». Отказ слушателя (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

7.9. Слушатель (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к слушателю.

7.10. Работа комиссии по урегулированию споров определена соответствующим положением.

7.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в ГБУЗ ПК «ПККНД», и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.